



Свердловская область
город Каменск-Уральский
Орган местного самоуправления
«Управление культуры Каменск-Уральского городского округа»

П Р И К А З

от 27.03.2024 № 67

**Об утверждении Положения о комиссии органа местного самоуправления
«Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по
соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию
конфликта интересов**

В соответствии со статьей 14.1. Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 237-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 4-1 Областного закона от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области» орган местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа»

ПРИКАЗЫВАЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов согласно приложению к настоящему приказу.

2. Приказ органа местного самоуправления «Управление культуры города Каменска-Уральского» от 21.04.2016 № 93 «Об утверждении Положения о комиссии органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Каменский рабочий» и разместить на официальном сайте органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа».

4. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» Мартеньянову С.А.

Начальник



С.В. Казанцева

Приложение
к приказу органа местного самоуправления
«Управление культуры Каменск-
Уральского городского округа»
от 27.03.2024 № 67
«Об утверждении Положения о комиссии
органа местного самоуправления
«Управление культуры Каменск-
Уральского городского округа» по
соблюдению требований к служебному
поведению и урегулированию конфликта
интересов»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-
Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному
поведению и урегулированию конфликта интересов

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), образуемой в соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Каменск-Уральского городского округа (далее – органы местного самоуправления) и настоящим Положением.

1.3. Основной задачей Комиссии является содействие органу местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» (далее – ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа»):

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» (далее – муниципальные служащие), а также руководителями муниципальных учреждений, подведомственных ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского

городского округа» (далее – руководители), ограничений и запретов, установленных действующим законодательством о муниципальной службе, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

1.4. Полномочия Комиссии не распространяются на рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении начальника ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа».

2. Порядок образования Комиссии

2.1. Комиссия образуется приказом ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа». Указанным приказом утверждается состав Комиссии.

2.2. Комиссия состоит из:

а) председателя Комиссии, назначаемого из числа членов Комиссии, замещающих должности муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа»;

б) заместителя председателя Комиссии, назначаемого из числа членов Комиссии, замещающих должности муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа»;

в) секретаря и членов Комиссии.

2.3. В состав Комиссии включаются:

а) уполномоченные начальником ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» муниципальные служащие (в том числе из отдела кадров и муниципальной службы, юридического отдела);

б) представители научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, приглашаемые начальником ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной и (или) государственной службой.

2.4. Начальником ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» может быть принято решение о включении в состав Комиссии представителей Каменск-Уральской городской профсоюзной организации российского профсоюза работников культуры, представителей Общественной палаты Каменск-Уральского городского округа», представителей уполномоченного исполнительного органа государственной власти Свердловской области по профилактике коррупционных правонарушений.

Представители, указанные в подпункте «б» пункта 2.3. и части первой настоящего пункта, включаются в состав Комиссии по согласованию

соответственно с научными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования, с Каменск-Уральской городской профсоюзной организацией российского профсоюза работников культуры, с Общественной палатой Каменск-Уральского городского округа», исполнительным органом государственной власти Свердловской области по профилактике коррупционных правонарушений на основании запроса начальника ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа».

2.5. Число представителей, указанных в подпункте «б» пункта 2.3. и пункте 2.4 настоящего Положения, включенных в состав Комиссии, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

2.6. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

2.7. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

2.8. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) начальник ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» и определяемые председателем Комиссии муниципальные служащие, замещающие в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» должности муниципальной службы, аналогичные должности, замещаемой муниципальным служащим, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос (при их наличии);

б) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа»; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций, представитель муниципального служащего, руководителя в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, – по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, руководителя в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

2.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», недопустимо.

2.10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае

соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3. Основания для проведения заседаний Комиссии

3.1. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление начальником ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» в соответствии с пунктом 19 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 19.01.2021 № 10-УГ, материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 названного Положения;

- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в кадровую службу ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа»:

- обращение гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», включенную в Перечень должностей муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», предусмотренный статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный приказом ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» от 18.11.2013 № 242, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей;

- уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) представление начальника ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению и (или) соблюдения муниципальными служащими, руководителями требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», муниципальном учреждении, подведомственном ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» мер по предупреждению коррупции;

г) представление материалов проверки, свидетельствующих о предоставлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

е) представление начальником ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» материалов проверки, выполненной в соответствии с Правилами проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Каменск-Уральского городского округа, и лицами, замещающими эти должности», утвержденными постановлением Администрации города Каменска-Уральского Свердловской области от 08.04.2014 № 479, свидетельствующих о предоставлении руководителями недостоверных или неполных сведений, предусмотренных пунктом 1 названных Правил;

ж) поступившее в кадровую службу ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» уведомление руководителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.2. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.3. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», специалисту кадровой службы ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по профилактике коррупционных и иных правонарушений в произвольной форме или по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Специалистом кадровой службы ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.4. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением.

3.5. Заявление, указанное в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, подается муниципальным служащим специалисту кадровой службы ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по профилактике коррупционных и иных правонарушений письменно в произвольной форме или по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

3.6. Уведомление, указанное в абзаце четвертом подпункта «б» и подпункте «ж» пункта 3.1 настоящего Положения, подается муниципальным служащим, руководителем специалисту кадровой службы ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по профилактике коррупционных и иных правонарушений письменно в произвольной форме или по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

3.7. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, подается муниципальным служащим специалисту кадровой службы ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по профилактике коррупционных и иных правонарушений в виде документа на бумажном носителе или электронного документа в произвольной

форме или по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Положению с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления независимых от муниципального служащего обстоятельств.

3.8. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения, рассматривается специалистом кадровой службы ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по профилактике коррупционных и иных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.9. Уведомления, указанные в абзацах четвертом, пятом подпункта «б», подпункте «ж» пункта 3.1 настоящего Положения, рассматривается специалистом кадровой службы ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по профилактике коррупционных и иных правонарушений, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

3.10. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзацах четвертом, пятом подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б», подпунктах «д», «ж» пункта 3.1 настоящего Положения, специалист кадрового подразделения ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» имеет право проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение и (или) с муниципальным служащим, руководителем представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а начальник ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» его заместитель, иное лицо, специально на то уполномоченное, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

3.11. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 3.3, 3.5 и 3.6 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором, четвертом, пятом подпункта «б», подпунктах «д», «ж» пункта 3.1 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором,

четвертом, пятом подпункта «б», подпунктах «д», «ж» пункта 3.1 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 4.11, 4.13, 4.15 и 4.17 настоящего Положения или иного решения.

4. Порядок работы Комиссии. Решения, принимаемые Комиссией.

4.1. Поступившая в кадровую службу ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» информация, содержащая основания для проведения заседания Комиссии, указанные в пункте 3.1. настоящего Положения, регистрируется в отдельном журнале по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению в день получения и не позднее следующего рабочего дня передается для рассмотрения председателю Комиссии.

4.2. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.3 и 4.4 настоящего Положения;

б) организует ознакомление муниципального служащего, руководителя, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей специалисту кадровой службы ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание комиссии лиц, указанных в подпункте «б» пункта 2.8 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

4.3. Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

4.4. Уведомления, указанные в подпунктах «д», «ж» пункта 3.1 настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

4.5. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, руководителя, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в ОМС «Управление

культуры Каменск-Уральского городского округа». О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии муниципальный служащий, руководитель или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б», «ж» пункта 3.1 настоящего Положения.

4.6. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего, руководителя или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктами «б», «ж» пункта 3.1 настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего, руководителя или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий, руководитель или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.

4.7. На заседании комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего, руководителя или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

4.8. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

4.9. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 3.1. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 19.01.2021 № 10-УГ, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 19.01.2021 № 10-УГ, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

4.10. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «е» пункта 3.1. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные руководителем в соответствии с пунктом 1 Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Каменск-Уральского городского округа, и лицами, замещающими эти должности, утвержденными постановлением Администрации города Каменска-Уральского от 08.04.2014 № 479, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные руководителем в соответствии с пунктом 1 Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Каменск-Уральского городского округа, и лицами, замещающими эти должности, утвержденными постановлением Администрации города Каменска-Уральского от 08.04.2014 № 479, являются недостоверными и (или) неполными.

В этом случае Комиссия рекомендует начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» применить к руководителю конкретную меру ответственности.

4.11. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить наличие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и невозможностью соблюдения таких требований;

б) установить отсутствие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и невозможностью соблюдения таких требований. В этом случае Комиссия рекомендует начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

4.12. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 3.1. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.

В этом случае Комиссия рекомендует начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности, а руководителю указать на недопустимость нарушения требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к руководителю конкретную меру ответственности

4.13. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

4.14. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему, руководителю принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

4.15. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б», подпункте «ж» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим, руководителем должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим, руководителем должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему, руководителю и (или) начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий, руководитель не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» применить к муниципальному служащему, руководителю конкретную меру ответственности.

4.16. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 3.1. настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим, руководителем в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим, руководителем в соответствии с Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» применить к муниципальному служащему, руководителю конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

4.17. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 3.1 настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведолившую организацию.

4.18. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г», «д», «е», «ж» пункта 3.1 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 4.9-4.17 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

4.19. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом «в» пункта 3.1. настоящего Положения, Комиссия принимает решение об одобрении предложений, указанных в соответствующем представлении, либо об их отклонении.

При одобрении предложений Комиссия вправе рекомендовать начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» выполнение конкретных мероприятий, направленных на реализацию предложений.

При отклонении предложений Комиссия должна указать мотивы такого решения.

4.20. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 3.1. настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

4.21. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, для начальника ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» носят рекомендательный характер.

Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, носит обязательный характер.

4.22. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, руководителя, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему, руководителю претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего, руководителя и других лиц по существу предъявляемых претензий;»;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа»;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

4.23. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий, руководитель.

4.24. Копии протокола заседания Комиссии с приложением оформленного в письменном виде мнения члена комиссии, несогласного с ее решением (при наличии), в 7-дневный срок со дня заседания направляются начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», полностью или в виде выписок из него – муниципальному служащему, руководителю а также по решению Комиссии – иным заинтересованным лицам.

4.25. Начальник ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть, в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему, руководителю мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции.

О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении начальник ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии.

Решение начальника ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

4.26. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего, руководителя информация об этом представляется начальнику ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» для решения вопроса о применении к муниципальному служащему, руководителю мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.27. В случае установления Комиссией факта совершения муниципальным служащим (руководителем) действия (факта бездействия муниципального служащего (руководителя), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

4.28. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, руководителя в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

4.29. Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа», в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

4.30. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются кадровой службой ОМС «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа».

4.31. Муниципальный служащий, руководитель, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, а также гражданин, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 3.1. настоящего Положения, вправе обжаловать решение Комиссии в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о комиссии органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

В комиссию органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
от муниципального служащего

(Фамилия, инициалы, дата рождения, адрес места жительства)

(замещаемая (замещаемые) должность (должности))*

Обращение

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в _____
(наименование, адрес места нахождения)

коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, вид договора

(трудовой или гражданско-правовой, предполагаемый срок его действия),

сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

Должностные обязанности, исполняемые во время замещения должности муниципальной службы: _____

Функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации: _____

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу рассмотреть на заседании комиссии органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов настоящее обращение _____

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить: _____
(указывается адрес)

_____ (фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Регистрационный номер в журнале _____.

Дата регистрации обращения « _____ » _____.

* Указывается (указываются) должность (должности) муниципального служащего, планирующего увольнение с муниципальной службы, замещаемая (замещаемые) в течение последних двух лет до планируемого дня увольнения с муниципальной службы, или должность (должности), замещаемая (замещаемые) гражданином в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы.

Приложение № 2
к Положению о комиссии органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

В комиссию органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
от муниципального служащего
(руководителя)

(Фамилия, инициалы, дата рождения, адрес места жительства)

(замещаемая должность, для руководителя – наименование
учреждения)

Заявление

о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

замещающий должность муниципальной службы (должность руководителя учреждения) _____

(наименование должности, для руководителя – наименование учреждения)

не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей _____

(ФИО супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

за отчетный период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года по следующим объективным причинам: _____

К заявлению прилагаю дополнительную информацию: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Регистрационный номер в журнале _____.

Дата регистрации обращения « ____ » _____.

Приложение № 3

к Положению о комиссии органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

В комиссию органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
от муниципального служащего
(руководителя)

(Фамилия, инициалы, дата рождения, адрес места жительства)

(замещаемая должность, для руководителя – наименование

учреждения)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит/может привести (нужное подчеркнуть) к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Иная дополнительная информация (при наличии): _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии при рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)

Регистрационный номер в журнале _____.

Дата регистрации обращения « ____ » _____ г.

Приложение № 4
к Положению о комиссии органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

В комиссию органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
от муниципального служащего

(Фамилия, инициалы, дата рождения,
адрес места жительства)

(должность с указанием подразделения)

Уведомление

о возникновении независящих от муниципального служащего обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

Сообщаю о возникновении независящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции:

(указываются обстоятельства,

препятствующие соблюдению ограничений, запретов и требований, исполнению обязанностей)

К уведомлению прилагаю следующие дополнительные материалы:

(указываются документы, иные материалы и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт

наступления независящих от муниципального служащего обстоятельств)

Обязуюсь не позднее чем через один месяц со дня прекращения действия независящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению

ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей.

Прошу рассмотреть на заседании комиссии органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов настоящее уведомление

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить:

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты

либо иной способ направления решения)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Регистрационный номер в журнале _____.

Дата регистрации обращения « ____ » _____ г.

Приложение № 5

к Положению о комиссии органа местного самоуправления
«Управление культуры Каменск-Уральского городского
округа» по соблюдению требований к служебному
поведению и урегулированию конфликта интересов

ЖУРНАЛ

регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии
органа местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа»
по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

Номер строки	Регистра- ционный номер	Дата регистрации	Наименование обращения/заявления/ уведомления	Кем представлено обращение/заявление/уведомление		Ф.И.О. и подпись лица, принявшего обращение/заявление/ уведомление	Отметка о получении копии обращения/заявления/ уведомления либо о направлении копии обращения/заявления/ уведомления по почте
				Ф.И.О.	замещаемая должность (для руководителя – замещаемая должность, наименование учреждения)		
1	2	3	4	5	6	7	8